

別記第 1 号様式（第 6 条関係）

勝浦市通勤通学者特急券購入費補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

勝浦市長 様

申請者 住 所 _____
氏 名 _____ (印)
電話番号 _____

下記のとおり補助金の交付を受けたいので、勝浦市通勤通学者特急券購入費補助金交付要綱第 6 条の規定により申請（請求）します。

記

申請区分		年 月 特急乗車分		
フリガナ 申請者氏名		生年月日		年 月 日生
事業所・学校等の名称				
事業所・学校等の所在				
補助対象経費		申請に係る特急券の購入費の合計 _____円 ※ 1 万円に満たない場合は、交付の対象となりません。		
補助金申請額		_____円 ※補助対象経費×50%（1円未満切捨て） ※交付限度額は2万円とする。		
添付書類		・ 特急列車乗車明細書（第 2 号様式） ・ 特急券の写し又は領収書（特急列車の乗車以降に発行されたもの） ・ 事業所への勤務等を証する書類（第 3 号様式）又は学校等への在学を証する書類 ・ その他市長が必要と認めるもの		
補助金 振込先	金融機関名		支店・支所名	
	口座種別		口座番号	
	口座名義		フリガナ	

※口座名義は申請者と同一名義であること。

第2号様式（第6条関係）

特急列車乗車明細書

No.	乗車日	乗車区間	購入費
1		～	円
2		～	円
3		～	円
4		～	円
5		～	円
6		～	円
7		～	円
8		～	円
9		～	円
10		～	円
11		～	円
12		～	円
13		～	円
14		～	円
15		～	円
16		～	円
17		～	円
18		～	円
19		～	円
20		～	円
21		～	円
22		～	円
23		～	円
24		～	円
25		～	円
26		～	円
27		～	円
28		～	円
29		～	円
30		～	円
31		～	円
合 計			円

第3号様式（第6条関係）

事業所への勤務等を証する書類

1. 対象者

氏名		住所	
勤務先	所在地：		
	名 称：		

2. 対象者の通勤手当等の支給状況（いずれかに☑を記入してください。）

☐ 通勤手当等として特急料金の一部又は全部を支給している。
☐ 通勤手当等として特急料金を支給していない。

※通勤手当等として特急料金の一部又は全部を支給している場合は、補助金交付の対象になりません。

上記のとおり、対象者の勤務等について証明します。

年 月 日

事業所 所在地

名 称

㊞

担当者部署・氏名

担当者部署電話番号

※本書は、勝浦市通勤通学者特急券購入費補助金交付事務のために使用します。

※本書の内容について、確認等の連絡をさせていただく場合がありますのでご了承ください。

※申請者が事業主の場合は、本人による申告として取り扱います。